



Acta n°25

Reunión de Directorio/Organización Reunión de Microcentros

❖ **Reunión presencial**

❖ **Fecha: miércoles 08 de julio, 2026**

❖ **Inicio: 18:00 hrs. Término: 20:00**

❖ **Directores presentes:**

- Presidenta: Valeria Arancibia Vergara
- Tesorero: Víctor Hugo Valdivia
- Directora: Andrea Pinilla.
- Secretaria: Ana Paulina González Musiatte
- Director: Marcelo Mezzano
- Vicepresidente: Ricardo Tranamil Heredia (online)
- Director: José Balbontín Guzmán (online)
- Directora: Marialina Piellitieri (online)

❖ **Desarrollo:**

- La presidenta da la bienvenida a la reunión, agradeciendo la presencia de los asistentes y conectando a video-llamada a quienes no pudieron estar presentes. Se dan a conocer los temas a tratar, llegando a los siguientes acuerdos:

a) Planificación de reunión de microcentros martes 14/07/2026

- Inicio: 18:00 hrs. Coffe break: compras las realizará Valeria. Todo el directorio estará activo en la presentación y brindando apoyo en el desarrollo. Paulina llevará la lista para el registro de asistencia, Víctor Hugo realizará la presentación en Power Point. La mayoría de los cursos ha confirmado su asistencia, de todas formas se comunicará por los distintos medios de difusión.
- **Desarrollo de la presentación:**
- 1- Bienvenida. Valeria: Reunión de carácter informativo.
- 2- Presentación de informe financiero. Víctor Hugo
 - 2.1. Resumen 2025
 - 2.2. Presupuesto 2026
 - 2.3. Gastos a la fecha
- 3- Proyectos 2025. Valeria.
 - ✓ Conformación legal del nuevo Directorio CENPA
 - ✓ Cancha de fútbol
 - ✓ Feria de venta libre
 - ✓ Feria de emprendedores
 - ✓ Fiesta cierre del año escolar para apoderados/apoyo a taller de folclore.



- 4- Proyectos 2026. Ricardo.
 - ✓ Inauguración de la cancha de fútbol
 - ✓ Feria de emprendedores
 - ✓ Cambiatón de láminas mundial de fútbol
 - ✓ Gestión toallita nova para los servicios higiénicos
 - ✓ Subvención implementación ropa deportiva?*
 - ✓ Mejoras al casino
 - ✓ 2° semestre: kermés Cervellón, 2da feria de emprendedores y fiesta para apoderados.
- 5- Kermés Cervellón. Presentación general. Valeria.
 - Fiesta familiar que tiene por finalidad reunir a la comunidad educativa en torno a las presentaciones artísticas de los estudiantes, bingo y venta en stands por curso.
 - Presupuesto acotado.
 - Fecha: sábado 5 de septiembre.
 - Horario: 09:00-20:00 hrs.
 - 1 cartón de regalo por familia
 - Venta de cartones: 2 x \$15.000 (preventa), 1 x \$10.000 (día del evento).
- 6- Stands de ventas. Paulina.
 - La inscripción de stands de venta tiene por finalidad brindar un medio para la recaudación de fondos para los cursos y distintos estamentos escolares.
 - Inscripción de carácter voluntario.
 - Valor de inscripción: \$40.000 (incluye la destinación de una ubicación para toldo de 3 x 3 mts. en la zona de ventas con 1 toma de corriente eléctrica).
 - Por medio de la recaudación de fondos de inscripción se destinarán 3 premios en dinero para los mejores stands. /calidad del producto, higiene, limpieza, decoración, respeto a las bases/.
 - Ubicación: patio de Av. Francia. En caso de lluvia en los pasillos del patio central.
 - Inscripción de productos a vender:
 - ❖ 1 Producto por curso/ máximo 2 por categoría.
 - ❖ Se pueden vender alimentos, líquidos y juegos típicos.
 - ❖ Los líquidos pueden ser: (jugos naturales/jugos embotellados/granizados)
 - ❖ Bebidas: stand exclusivo profesores.
 - ❖ Cafetería: stand exclusivo Pastoral
 - ❖ Completos: Octavo y + 1 curso.
 - Metodología de inscripción:
 - ❖ Por correo electrónico, por orden de inscripción.
 - ❖ Inscripción a partir de las 08:00 a.m el día lunes 3 de agosto, hasta el día miércoles 5 de agosto a las 17:00 hrs.

3.

Ana Paulina González Musiatte
Secretaria